

Załącznik nr 1 do  
Zarządzenia Nr 47/2021  
Wójta Gminy Czarnożyły  
z dnia 8.11.2021 r.

**Projekt**

**UCHWAŁA Nr //21  
RADY GMINY CZARNOŻYŁY  
z dnia 2021 r.**

w sprawie **przyjęcia „Programu współpracy Gminy Czarnożyły z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok”.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.) oraz art. 5a ust.1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz.1057 z późn. zm.) uchwala się, co następuje

**§1.** Przyjmuje się „Program współpracy Gminy Czarnożyły z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czarnożyły.

**§. 3** Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Jerzy Łabęcki

**WÓJT**  
  
Anarzej Modrzejewski

**Program współpracy Gminy Czarnożyły z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2022 roku**

**Rozdział 1.**

**Cel główny i cele szczegółowe programu**

§ 1. 1. Celem głównym Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy organami gminy i organizacjami pozarządowymi, a w efekcie skuteczniejsza i lepsza realizacja konkretnych zadań publicznych.

2. Do szczegółowych celów Programu zalicza się:

- 1) umocnienie lokalnych działań społecznych,
- 2) stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych,
- 3) poprawa jakości życia mieszkańców poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
- 4) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych,
- 5) efektywne i skuteczniejsze realizowanie zadań publicznych wspólnie z organizacjami pozarządowymi
- 6) promocja działalności pożytku publicznego, wolontariatu, środowiska organizacji pozarządowych oraz ich integracji i rozwoju.

**Rozdział 2.**

**ZASADY WSPÓŁPRACY**

§ 2. 1. Współpraca Gminy Czarnożyły z organizacjami pożytku publicznego odbywa się w oparciu o następujące zasady:

- 1) pomocniczości - polegającej na wspieraniu działalności organizacji pozarządowych oraz umożliwianiu im realizacji zadań publicznych,
- 2) suwerenności - oznaczającej, że Gmina Czarnożyły i organizacje pozarządowe podejmujące współpracę zachowują wzajemną autonomię i niezależność względem siebie,
- 3) partnerstwa - oznaczającego, że Gmina Czarnożyły i organizacje pozarządowe ustalają zakres współpracy, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych i zadań, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji, traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach,
- 4) efektywności - polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji - zakładającej kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego,
- 6) jawności - określającej, że wszystkie możliwości współpracy Gminy Czarnożyły z organizacjami pozarządowymi są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

### **Rozdział 3.**

#### **Zakres przedmiotowy**

§ 3. Przedmiotem współpracy Gminy Czarnożyły, organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie jest wspólne wykonywanie zadań publicznych z zakresu:

- 1) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 2) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 3) promocji i organizacji wolontariatu.

### **Rozdział 4.**

#### **Formy współpracy**

§ 4. Współpraca Gminy Czarnożyły z organizacjami pozarządowymi obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

§ 5. Współpraca o charakterze finansowym będzie realizowana poprzez:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych, w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie, w formie:
  - a) powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, albo
  - b) wspieranie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- 2) zlecenie realizacji zadań publicznych w trybie pozakonkursowym zgodnie z art. 19a ustawy

§ 6. Współpraca o charakterze pozafinansowym będzie obejmowała:

- 1) wymianę informacji o podejmowanych działaniach,
- 2) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań, a także o ogłaszanych konkursach ofert oraz o sposobach rozstrzygnięć i o sposobie ich realizacji,
- 3) konsultowanie z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawa miejscowego, w szczególności poprzez udostępnienie projektów uchwał w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, w celu uzyskania ich opinii,
- 4) udział przedstawicieli organizacji w pracach komisji konkursowych dla opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach,
- 5) wspólną organizację imprez i realizację programów, także udostępnianie na zasadzie odrębnych porozumień pomieszczeń lub terenów będących w posiadaniu gminy,
- 6) organizowanie otwartych spotkań przedstawicieli organizacji z przedstawicielami samorządu,
- 7) zawieranie umów partnerskich określonych w art. 28a ust. 1 stawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021 r. poz. 1057) oraz porozumień

- 8) wspólne rozpoznawanie potrzeb społeczności lokalnej i wspólne planowanie działań służących zaspokojeniu potrzeb społecznych,
- 9) promocję inicjatyw i przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie m.in. poprzez możliwość umieszczenia informacji na stronie internetowej Gminy Czarnożyły.

## **Rozdział 5.**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

§ 7. W 2022 r. jako priorytetowe zadanie współpracy Gminy Czarnożyły z organizacjami pozarządowymi określa się wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, obejmujące:

- 1) organizację szkolenia sportowego dzieci i młodzieży,
- 2) organizację pozalekcyjnych zajęć sportowych,
- 3) promocję kultury fizycznej i zajęć pozalekcyjnych wśród dzieci i młodzieży,
- 4) organizację i udział w powiatowych, regionalnych i ogólnopolskich wydarzeniach z różnych dyscyplin sportowych,
- 5) popularyzację sportu wśród dzieci i młodzieży poprzez organizację lokalnych i ponadlokalnych imprez sportowych, sportowo-obronnych i sportowo-rekreacyjnych,
- 6) współpracę ze stowarzyszeniami i placówkami z terenu gminy w trakcie organizowania szkoleń i imprez sportowych.

## **Rozdział 6.**

### **Okres realizacji programu**

§ 8. Program współpracy Gminy Czarnożyły z organizacjami pozarządowymi w 2022 r. będzie realizowany od 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.

## **Rozdział 7.**

### **Sposób realizacji programu**

§ 9. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

- 1) Rada Gminy i jej komisje – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej gminy oraz priorytetów w sferze współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, w tym:
  - a) realizacji zadań zawartych w dokumentach planistycznych rozwoju gminy ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb lokalnej społeczności,
  - b) współpracy merytorycznej z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
  - c) utrzymywanie kontaktów pomiędzy merytorycznymi Komisjami stałymi a sektorem pozarządowym i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, realizującymi zadania w obszarach działań Komisji.
- 2) Wójt Gminy Czarnożyły w zakresie:
  - a) polityki społecznej i finansowej wytyczanej przez Radę Gminy,
  - b) realizacji zadań wynikających z Programu w szczególności przeprowadzenie otwartych konkursów na realizację wyznaczonych zadań publicznych,

- c) kontroli i oceny stanu realizacji zleconych zadań samorządowych pod względem efektywności i jakości, przy pomocy upoważnionych pracowników urzędu,
  - d) przedstawienia Radzie Gminy zbiorczego sprawozdania z realizacji zadań gminy, zawierającego wnioski ze współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
- 3) organizacje prowadzące na terenie gminy Czarnożyły działalność pożytku publicznego w zakresie:
- a) wyrażania opinii w sprawach dotyczących realizacji programu,
  - b) formułowania wniosków w zakresie działań dotyczących organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
  - c) udziału w opracowaniu projektu programu współpracy,
  - d) tworzenia i konsultowania programów o charakterze strategicznym,
  - e) opiniowania projektów aktów prawa miejscowego, dotyczących działalności statutowej organizacji
  - f) realizacji projektów w obszarach priorytetowych zadań.

§ 10. Miejscem realizacji Programu jest obszar Gminy Czarnożyły. Dopuszcza się realizację zadań, wynikających z Programu, także poza terenem gminy, jeżeli służą one dobru mieszkańców Gminy Czarnożyły i z ich udziałem.

#### **Rozdział 8.**

##### **Wysokość środków planowanych na realizację programu**

- § 11. 1. Program będzie finansowany ze środków własnych budżetu Gminy Czarnożyły.  
2. Wysokość środków przewidzianych na realizację zadań Gminy Czarnożyły we współpracy z organizacjami pozarządowymi określa się na kwotę 50 000 zł.

#### **Rozdział 9.**

##### **Sposób oceny realizacji programu**

§ 12. Do oceny efektywności realizacji Programu stosowane są następujące mierniki dotyczące:

- 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- 2) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji
- 3) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych organizacjom przez gminę Czarnożyły
- 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację zadań publicznych przez organizacje
- 5) liczby osób, które były adresatami (beneficjentami) działań publicznych realizowanych przez organizacje
- 6) liczbie organizacji pozarządowych i innych podmiotów biorących udział w realizacji programu
- 7) liczba wydarzeń organizowanych w ramach podjętych zadań publicznych na rzecz lokalnej społeczności we współpracy z samorządem
- 8) liczbie osób zaangażowanych w realizację Programu.

## **Rozdział 10.**

### **Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji**

§ 13. Program został opracowany przez pracowników Urzędu Gminy Czarnożyły i uchwalony przez Radę Gminy na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 14. 1. Program został skonsultowany z organizacjami w oparciu o uchwałę Nr XXXIX/169/2010 Rady Gminy Czarnożyły z dnia 11 października 2010r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz.

2. W efekcie konsultacji do projektu Programu wpłynęło .... propozycji zmian i ..... opinii z których .... przyjęto, ..... odrzucono.

§ 15. Program podlega bieżącej ocenie podmiotów biorących udział w jego realizacji, poprzez możliwość zgłaszania do Wójta Gminy uwag i propozycji jego zmian, mających na celu usprawnienie współpracy Gminy z organizacjami.

## **Rozdział 11.**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

§ 16. 1. Wójt Gminy ogłasza nabór na członków komisji konkursowej wyznaczając co najmniej siedmiodniowy termin składania kandydatur.

2. Wójt Gminy powołuje komisję konkursową, wyznacza jej przewodniczącą oraz wybiera przedstawiciela organizacji pozarządowych spośród zgłoszonych wcześniej kandydatur.

3. Komisja powoływana jest na okres trwania procedur konkursowych.

4. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 256 z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika

5. W posiedzeniu komisji konkursowej mogą brać udział osoby wyznaczone do obsługi organizacyjno-technicznej oraz eksperci z głosem doradczym.

6. Posiedzenia komisji zwołuje przewodniczący i prowadzi jej obrady.

7. Prace komisji mogą być prowadzone jeżeli w jej posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa pełnego składu osobowego, w tym przewodniczący.

7. Komisja po zakończeniu prac, sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący oraz wszyscy członkowie biorący udział w jej pracach.

8. Przewodniczący niezwłocznie przekazuje protokół z prac komisji Wójtowi Gminy

## **Rozdział 12.**

### **Postanowienia końcowe**

§ 17. 1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy Kodeks cywilny, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

