

**ZARZĄDZENIE Nr 2/2018**  
**WÓJTA GMINY CZARNOŻYŁY**  
**z dnia 22 stycznia 2017 r.**

w sprawie: **ogłoszenia otwartego konkursu na realizację zadania publicznego z zakresu wspierania i upowszechnianie kultury fizycznej.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.Dz.U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.), art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.) oraz § 3 ust. 2 pkt. 3 załącznika do uchwały Nr XXXV/202/2017 Rady Gminy Czarnożyły z dnia 28 listopada 2017 roku w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Czarnożyły z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2018 r.” zarządza się, co następuje:

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2018 r.

§ 2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
WÓJTA  
Andrzej Modrzejewski

## Ogłoszenie

### otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego

Na podstawie art. 11 ust 2 i art. 13 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.) Wójt Gminy Czarnożyły

**ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2018 r.**

#### **I. RODZAJ ZADANIA OBJĘTEGO KONKURSEM:**

##### WSPIERANIE I UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ

Zadanie obejmuje popularyzację współzawodnictwa sportowego wśród dzieci, młodzieży i dorosłych w dyscyplinach piłki nożnej, piłki siatkowej i tenisa stołowego realizowanego w szczególności poprzez:

- 1) organizację zajęć i szkoleń sportowych dla dzieci, młodzieży i dorosłych,
- 2) organizowanie imprez sportowo – rekreacyjnych dla społeczności lokalnej,
- 3) organizowanie współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży,
- 4) udział w zawodach i współzawodnictwie sportowym o zasięgu lokalnym i ponadregionalnym,
- 5) kreowanie i popularyzowanie postaw i zachowań społecznych w oparciu o wartości niesione przez kulturę fizyczną,
- 6) promocję zdrowego stylu życia.

#### **II. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA**

Gmina Czarnożyły na realizację zadania wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej przeznaczona kwotę w wysokości 47 000 zł

#### **III. ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI**

1. Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe oraz podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.), które łącznie spełniają następujące warunki:
  - 1) zamierzają realizować zadania na rzecz mieszkańców Gminy Czarnożyły,
  - 2) prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej zakresem konkursu,
  - 3) przedstawiają poprawnie wypełnioną ofertę na stosownym formularzu wraz z wymaganymi załącznikami.
2. Podmiot wnioskujący o przyznanie dotacji na realizację zadania własnego Gminy Czarnożyły zobowiązany jest przedłożyć ofertę wykonania zadania, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.

3. Dopuszcza się finansowanie więcej niż jednej oferty w danym zadaniu.
4. Zastrzega się możliwość zmiany wysokości i zakresu dotacji w stosunku do złożonej oferty, w przypadku zmniejszenia wysokości wnioskowanej dotacji dopuszcza się możliwość dostosowania kosztorysu do wysokości przyznanej dotacji przy zachowaniu właściwych proporcji dofinansowania.
5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
6. W przypadku oferty niekompletnej, oferent zostanie wezwany do jej uzupełnienia. Termin uzupełnienia wynosi 7 dni od otrzymania wezwania.

#### **IV. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA**

1. Realizacja zadania nastąpi od dnia zawarcia umowy do dnia 30 listopada 2018 r.
2. Oferent zobowiązuje się do realizacji zadania na zasadach określonych w umowie, która sporządzona zostanie wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300).
3. Oferent zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego w ciągu 30 dni od zakończenia realizacji zadania wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 5 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300).

#### **V. TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Ofertę, zgodną z wzorem zamieszczonym załączniku nr 1 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300), należy składać w zamkniętych i opisanych kopertach z napisem **„Konkurs na realizację zadania publicznego z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2018 r.”** do dnia **12 lutego 2017 r.** w pokoju Nr 5 Urzędu Gminy Czarnożyły lub nadesłać pocztą (decyduje data wpływu do Urzędu Gminy Czarnożyły).

#### **VI. TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY DOKONYWANIU WYBORU OFERTY.**

1. Oferty będą analizowane i oceniane w ciągu 7 dni od dnia upływu terminu na składanie ofert przez Komisję Konkursową w oparciu o następujące kryteria:
  - 1) zgodność oferty z ogłoszeniem konkursowym,
  - 2) możliwości realizacji zadania przez organizację, w tym, zgodność planowanych działań z aktualnym statutem organizacji,
  - 3) wykazane zasoby kadrowe oraz rzeczowe konieczne do realizacji zadania,
  - 4) koszty realizacji zadania, biorąc pod uwagę udział środków własnych,
  - 5) dotychczasowe doświadczenie oferenta przy realizacji podobnych zadań.
2. Komisja Konkursowa zostanie powołana Zarządzeniem Wójta Gminy Czarnożyły spośród pracowników Urzędu Gminy oraz spośród osób zgłoszonych przez organizacje pozarządowe lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje biorące udział w konkursie. **Kandydatów na członków Komisji Konkursowej należy zgłaszać do Urzędu Gminy Czarnożyły, pok. nr 5 w terminie do dnia 9 lutego 2018 r.**

3. Decyzję o wyborze ofert i udzieleniu dotacji podejmie Wójt Gminy Czarnożyły, wynik wyboru ogłoszony zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń.

## **VII. ZREALIZOWANE ZADANIA O PODOBNYM ZAKRESIE W ROKU UBIĘGLYM.**

Gmina Czarnożyły w roku 2017 na realizację podobnego zadania publicznego przeznaczyła kwotę w wysokości 47 000 zł

Czarnożyły dn. 22.01.2018 r.

Załączniki:

1. Regulamin Konkursu Otwartego Ofert.
2. Wzór oferty realizacji zadania publicznego

**WÓJT**  
  
Andrzej Modrzejewski

**REGULAMIN**  
**Konkursu Otwartego Ofert dla:**

organizacji pozarządowych wymienionych w art. 3 ust. 2 oraz podmioty wymienione w art. 3. Ust. 34 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.)

Konkurs Otwarty Ofert ogłoszony przez Wójta Gminy Czarnożyły dotyczy realizacji zadania:

**Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej w 2018 r.**

**I. Cele konkursu**

Celem konkursu jest wyłonienie ofert i dofinansowanie realizacji zadania z zakresu popularyzacji współzawodnictwa sportowego wśród dzieci, młodzieży i dorosłych w dyscyplinach piłki nożnej, piłki siatkowej i tenisa stołowego realizowanego w szczególności poprzez:

- 1) organizację zajęć i szkoleń sportowych dla dzieci, młodzieży i dorosłych,
- 2) organizowanie imprez sportowo – rekreacyjnych dla społeczności lokalnej,
- 3) organizowanie współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży,
- 4) udział w zawodach i współzawodnictwie sportowym o zasięgu lokalnym i ponadregionalnym,
- 5) kreowanie i popularyzowanie postaw i zachowań społecznych w oparciu o wartości niesione przez kulturę fizyczną
- 6) promocję zdrowego stylu życia.

**II. Warunki uczestnictwa w Konkursie :**

- 1) Uczestnikami Konkursu mogą być organizacje nie będące jednostkami sektora finansów publicznych w rozumieniu przepisów o finansach publicznych w tym nie działające w celu osiągnięcia zysku osoby prawne lub jednostki nie posiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie przepisów ustaw, w tym fundacje i stowarzyszenia, z zastrzeżeniem art. 3 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
- 2) Środki z dotacji przeznaczone mogą być na pokrycie :
  - a) ekwiwalentów sędziowskich ,
  - b) zakupu sprzętu sportowego i ubiorów sportowych,
  - c) zakup wyposażenia do utrzymania bazy sportowej (bez środków trwałych),
  - d) zakupu napoi dla potrzeb zawodników w trakcie trwania szkoleń i rozgrywek,
  - e) dojazdów na imprezy sportowe,
  - f) zakupu nagród rzeczowych,
  - g) opłat licencyjnych i startowych,
  - h) ubezpieczeń i badań lekarskich,
  - i) wynagrodzenia trenera,
  - j) kosztów wynajmowania sali sportowej.
- 3) Środki z dotacji **nie mogą** być przeznaczone na:
  - a) dokonywanie przedsięwzięć, które są dofinansowywane z budżetu gminy lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,
  - b) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundację kosztów,
  - c) budowę, zakup budynków lub lokali, zakup gruntów, środków trwałych

- d) działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
- e) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym,
- f) działalność polityczną i religijną,
- g) koszty administracyjne,
- h) zlecenie prowadzenia uproszczonej księgowości.

- 4) Wymagania i zalecenia dotyczące formy oraz treści ofert :
- oferty należy składać na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 1 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300),
  - do oferty należy dołączyć wymagane załączniki
  - ofertę należy złożyć w terminie określonym w ogłoszeniu w godzinach pracy Urzędu Gminy Czarnożyły od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>.
- 5) Zadanie będzie realizowane w okresie od dnia podpisania umowy do 30 listopada 2018 r.

Żadne koszty poniesione przed dniem podpisania umowy na 2018 r. nie mogą być przedmiotem dotacji.

### **III. Finansowanie projektu**

- 1) Konkurs jest dofinansowywany ze środków budżetowych Gminy Czarnożyły zgodnie z art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2017 r. poz. 2077). Pula środków finansowych przeznaczonych na wsparcie realizacji zadania, o którym mowa w pkt. II p. pkt. 2 wynosi **47 000 zł**.
- 2) Szczegółowe warunki realizacji, finansowania, i rozliczania zadania zostanie uregulowana w umowie zawartej pomiędzy oferentem oraz Gminą Czarnożyły wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300).

### **IV. Zasady składania ofert**

- 1) Oferty przygotowane według ramowego wzoru o którym mowa w punkcie II podpunkcie 4, należy nadsyłać pocztą lub składać osobiście na adres: Urząd Gminy Czarnożyły, 98-310 Czarnożyły z dopiskiem na kopercie – **Konkurs na realizację zadania publicznego z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2018 r.**
- 2) Do oferty oprócz załączników określonych we wzorcowej ofercie należy załączyć :
  - a) kopię statutu,
  - b) kopia aktualnego odpisu z KRS, innego rejestru lub ewidencji potwierdzającej status prawny oferenta,
  - c) kopię pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta,
  - d) ewentualne referencje.
- 3) Przy kalkulacji kosztów nie uwzględnia się następujących kosztów :
  - a) refundację wydatków poniesionych przed zawarciem umowy,
  - b) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym.

- 4) Oferta podpisana czytelnie przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta, wraz z załącznikami winna być opracowana w języku polskim i złożona osobiście lub nadesłana pocztą (decyduje data wpływu do Urzędu Gminy Czarnożyły) w terminie do dnia **12 lutego 2018 r.**
- 5) Oferta, która nie będzie spełniała warunków formalnych określonych w niniejszym Regulaminie zostanie odrzucona i nie będzie rozpatrywana.
- 6) Po zakończeniu konkursu oferty nie będą zwracane.

#### **V. Procedura oceny i wyboru wniosków**

- 1) Oferty będą analizowane i opiniowane przez Komisję Konkursową powołaną Zarządzeniem Wójta Gminy.
- 2) Komisja dokona opinii ofert, przyznając określoną liczbę punktów poszczególnym ofertom w ramach przyjętych kryteriów :
  - a) ocena możliwości realizacji zadania przez organizację (przygotowanie organizacyjne, zaplecze techniczne i kadrowe) (ocena w skali 0 – 4 ),
  - b) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, (ocena w skali 0 - 10 ),
  - c) uwzględnienie środków własnych organizacji, działalność nieodpłatną członków organizacji, (ocena w skali 0 – 4),
  - d) dotychczasowe doświadczenie oferenta przy realizacji podobnych zadań (ocena w skali 0 – 2).
- 3) Minimalna liczba punktów uprawniających oferenta do otrzymania dotacji - wynosi 10 punktów.

#### **VI. Regulacje końcowe**

- 1) Oferta zostanie odrzucona z udziału w „konkursie ofert” w sytuacji, gdy:
  - a) została dostarczona po upływie wyznaczonego terminu,
  - b) jest niezgodna z wymogami formalnymi,
  - c) oferent jest nieuprawniony do ubiegania się o dotacje,
  - d) realizacja projektu jest niezgodna z warunkami udziału w Konkursie (np: proponowane działania nie wchodzą w zakres konkursu, realizacja projektu wykracza poza wyznaczony limit środków finansowych ).
- 2) Informacja o odrzuceniu oferty lub odmowy udzielenia dotacji wymaga formy pisemnej. Od decyzji tych nie przysługuje odwołanie.
- 3) Podpisanie umowy odbędzie się w Urzędzie Gminy Czarnożyły w terminie 7 dni od daty ostatniego posiedzenia Komisji Konkursowej.
- 4) Po zaaprobowaniu oferty i podpisaniu stosownej umowy, wnioski o zmianę merytorycznych warunków projektu nie będą rozpatrywane,
- 5) Podmiot otrzymujący dotację zobowiązany jest do stosowania ustawy o zamówieniach publicznych.