

REGULAMIN UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY CZARNOŻYŁY

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. Regulamin określa wysokość, formy, tryb i sposób udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie.

§ 2. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje uczniom, słuchaczom i wychowankom szkół i placówek, o których mowa w art. 90b ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2156; zm.: Dz. U. z 2014 r. poz. 7, z 2015 r. poz. 357, poz. 1045, poz. 1418 i poz. 1629 oraz z 2016 r. poz. 35, poz. 64, poz. 195, poz. 668 i poz. 1010), zwanej dalej „Ustawą”.

§ 3. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne;
- 2) zasiłek szkolny.

§ 4. Użyte w regulaminie określenie „uczeń” – oznacza również słuchacza i wychowanka, o którym mowa w art. 90b ust. 3 i ust. 4 ustawy.

Rozdział 2. Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 5. 1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń zamieszkały na terenie Gminy Czarnożyły znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej:

- 1) miernikiem trudnej sytuacji materialnej jest dochód na osobę w rodzinie;
- 2) przy ocenie trudnej sytuacji materialnej uwzględniać się będzie również występowanie w rodzinie:
 - a) bezrobocia,
 - b) niepełnosprawności,
 - c) ciężkiej lub długotrwałej choroby,
 - d) wielodzietności,
 - e) braku umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
 - f) alkoholizmu,
 - g) narkomanii,
 - h) niepełności rodziny,
 - i) innych zdarzeń losowych.

2. Uprawnienie ubiegania się o stypendium szkolne przysługuje, jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz.930), weryfikowanej w drodze rozporządzenia Rady Ministrów, zwanej dalej „ustawą o pomocy społecznej” – kryterium dochodowe na osobę w rodzinie uprawniające do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

§ 6. 1. Przyznane stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 114, ze zm.), zwanej dalej „ustawą o świadczeniach rodzinnych” – kwota zasiłku rodzinnego na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia – i nie może przekraczać 200% tej kwoty.

2. W zależności od sytuacji materialnej rodziny, w której zamieszkuje uczeń, ustala się wysokość stypendium miesięcznie:

- 1) jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia wynosi nie więcej niż 60 % kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej, uczniowi przysługuje stypendium szkolne miesięcznie w wysokości 100 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych;
- 2) jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia wynosi powyżej 60 % kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej, uczniowi przysługuje stypendium szkolne miesięcznie w wysokości 80 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

Rozdział 3. Formy stypendium szkolnego

§ 7. 1. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, zajęć wyrównawczych, udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, a także:
 - a) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów zakupu podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, programów komputerowych i innych pomocy dydaktycznych,
 - b) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów zakupu przyborów i pomocy szkolnych, tornistrów, stroju na zajęcia wychowania fizycznego oraz innego wyposażenia uczniów wymaganego przez szkołę,
 - c) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów opłat za udział w zajęciach nauki języków obcych lub w innych zajęciach edukacyjnych,
 - d) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów opłat za udział w wycieczkach szkolnych, wyjściach (wyjazdach) do kin, teatrów lub innych imprezach organizowanych przez szkołę;
- 2) całkowitego lub częściowego pokrycia opłat wymaganych przez szkołę, w tym opłat czesnego w szkołach niepublicznych;
- 3) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników, lektur szkolnych i innych książek niezbędnych do procesu edukacyjnego oraz przyborów szkolnych.

2. Stypendium szkolne może być także udzielane w formie świadczenia pieniężnego, na warunkach określonych w ustawie o systemie oświaty.

§ 8. Stypendium szkolne udzielone w formie, o której mowa w § 7 regulaminu, będzie przekazywane rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom, jako częściowa lub całkowita refundacja kosztów, poniesionych i udokumentowanych zakupów i opłat, na podstawie przedstawionych oryginałów rachunków i faktur dotyczących dofinansowywanych kosztów zakupów lub opłat, a nadto zaświadczeń wystawionych przez szkołę do której uczęszcza uczeń.

Rozdział 4. **Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego**

§ 9. Wniosek o stypendium szkolne składa się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Czarnożyłach do 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów do dnia 15 października.

§ 10. 1. Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego należy dołączyć zaświadczenie lub oświadczenie o wysokości dochodów netto członków rodziny zamieszkujących wspólnie z uczniem, z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, a w szczególności:

- 1) zaświadczenia lub oświadczenie o wysokości wynagrodzenia z tytułu wykonywanego zatrudnienia;
- 2) zaświadczenia lub oświadczenie o wielkości posiadanego gospodarstwa rolnego w hektarach fizycznych i przeliczeniowych;
- 3) zaświadczenia lub oświadczenie o wysokości otrzymywanych rent, emerytur lub alimentów;
- 4) zaświadczenia lub oświadczenie o przyznanych dodatkach mieszkaniowych, energetycznych lub innych;
- 5) zaświadczenia lub oświadczenie o wysokości dochodu z prowadzonej działalności gospodarczej;
- 6) zaświadczenia lub oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, z wyszczególnieniem rodzaju i wysokości świadczenia;
- 7) zaświadczenia lub oświadczenie o dochodach z pracy dorywczej;
- 8) zaświadczenie lub oświadczenie potwierdzające posiadanie statusu osoby bezrobotnej lub poszukującej pracy oraz wysokość otrzymywanych świadczeń i zasiłków przyznanych przez Powiatowy Urząd Pracy.

2. Do obliczenia dochodu na osobę w rodzinie, uprawniającego do ubiegania się o stypendium szkolne, stosuje się zasady określone w art. 8 ust. 3-13 ustawy o pomocy społecznej.

§ 11. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czarnożyłach w drodze decyzji administracyjnych przyznaje lub odmawia prawa do stypendium szkolnego.

§ 12. 1. Stypendia przyznane w formach o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 i 2 wypłacane jest miesięcznie lub jednorazowo za kilka miesięcy z dołu. Dopuszcza się realizację faktur i rachunków z miesiąca lipca i sierpnia poprzedzających dany rok szkolny.

2. Stypendia szkolne przyznane w formie pieniężnej, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1-2 i ust. 2 regulaminu, wypłacane są w kasie Urzędu Gminy w Czarnożyłach lub przelewem na rachunek bankowy, rodzicowi, opiekunowi prawnemu ucznia, pełnoletniemu uczniowi lub dyrektorowi szkoły, na których wystawiono decyzje administracyjne przyznające stypendia.

3. Stypendia szkolne przyznane w formie pomocy rzeczowej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 3 regulaminu, realizowane będą poprzez wydanie rzeczy w szkołach usytuowanych na terenie gminy, do których uczęszczają uczniowie, a w przypadku uczniów szkół położonych poza terenem gminy - w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Czarnożyłach.

4. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w § 9 ust. 1 regulaminu, a w szczególności w przypadku:

- 1) długotrwałej choroby osoby składającej wniosek;
- 2) śmierci rodzica lub opiekuna ucznia;
- 3) skutków klęski żywiołowej bezpośrednio dotyczącej gospodarstwa domowego ucznia.

Rozdział 5.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 12. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej wyłącznie z powodu zdarzenia losowego.

2. Zasiłek szkolny może być przyznany jeden raz w stosunku do jednego zdarzenia losowego w przypadku:

- 1) śmierci rodziców lub prawnych opiekunów;
- 2) klęski żywiołowej;
- 3) wydatków związanych z długotrwałą chorobą ucznia;
- 4) innych, szczególnych okoliczności.

3. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku szkolnym, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

4. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych – zasiłek rodzinny na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia.

5. Przy ustalaniu wysokości zasiłku szkolnego bierze się pod uwagę ocenę skutków zdarzenia losowego i sytuację materialną rodziny, w której zamieszkuje uczeń. Miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniającej do ubiegania się o stypendium szkolne, o której mowa w § 4 ust. 2 regulaminu, nie bierze się pod uwagę.

6. O zasiłek szkolny można się ubiegać na wniosek, złożony w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Czarnożyłach, w terminie nie dłuższym niż 2 miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego uzasadniającego przyznanie zasiłku.

Rozdział 6.

Przepisy końcowe

§ 13. Postępowanie w sprawie przyznania świadczenia pomocy materialnej z urzędu uwarunkowane jest wyrażeniem zgody strony na wszczęcie tego postępowania.

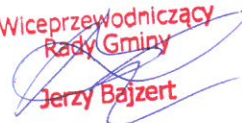
§ 14. 1. Wypłatę stypendium szkolnego wstrzymuje się i prawo do niego ustaje, jeżeli:

- 1) dochód na osobę w rodzinie przekroczy kwotę, o której mowa w § 5 ust. 2 regulaminu,
- 2) uczeń przerwał naukę lub został skreślony z listy uczniów szkoły,
- 3) uczeń otrzymał inne stypendium o charakterze edukacyjnym ze środków publicznych, które łącznie ze stypendium szkolnym przekracza kwoty, o których mowa w art. 90d ust. 13 ustawy o systemie oświaty,
- 4) uczeń zmienił miejsce zamieszkania – poza obszar gminy Czarnożyły.

2. Rodzice ucznia otrzymującego stypendium, opiekunowie prawni, pełnoletni uczeń lub dyrektor szkoły albo ośrodka, do którego uczęszcza uczeń, są obowiązani w terminie 7 dni zawiadomić organ przyznający stypendium o wystąpieniu przyczyn wstrzymania lub cofnięcia stypendium, o którym mowa w ust. 1.

3. Decyzje w sprawie wstrzymania, ustania prawa do stypendium lub zwrotu nienależnie pobranego stypendium bądź odstąpienia od żądania zwrotu, wydaje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czarnożyłach.

4. W przypadku niedostarczenia dokumentów stanowiących podstawę wypłaty stypendium w formie pokrycia kosztów udziału ucznia w zajęciach edukacyjnych, o których mowa w § 8 regulaminu, kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czarnożyłach wydaje decyzję o wygaśnięciu decyzji przyznającej stypendium, w trybie art. 162 Kodeksu postępowania administracyjnego (t.j.: Dz. U. z 2016 r. poz. 23, ze zm.).

Wiceprzewodniczący
Rady Gminy

Jerzy Bajzert